

Här finns information till dig som utbildar dig vid Beroendecentrum Stockholm och önskar tjänstgöra vid Norra Stockholms Psykiatri.

Vi tar i mån av utrymme gärna emot ST-läkare från Beroendecentrum Stockholm för tjänstgöring. Här får du som funderar på att komma till oss grundläggande information.

1. Vi har fyra psykosavdelningar, fyra allmänpsykiatriska avdelningar, en äldrepsykiatrisk avdelning samt en länsövergripande akutenhet med 12-14 övernattningsplatser. Därtill har vi ett betydande antal öppenvårdsmottagningar, de flesta belägna vid Alvik eller Atlasgården (nära S:t Eriksplan).
2. I normalfallet tjänstgör ni motsvarande femton månader på heltid, fördelat på cirka tre månader allmänpsykiatrisk slutenvård, tre månader psykosslutenvård, tre månader akutenhet och sex månader öppenvård. Vanligen lägger vi slutenvården först, men av utrymmesskäl kan vi ibland behöva förlägga öppenvården i början eller i mitten av tjänstgöringen. Du får naturligtvis gärna ha önskemål om var och i vilken ordning du vill tjänstgöra, men vi kan inte i förväg ge några löften.
3. Vi har stor efterfrågan på utbildning/sidoutbildning vid NSP, både från BCS och från andra kliniker, så ibland behöver vi ställa aspiranter i kö. Emellanåt ställer redan inplanerade ST-läkare in sin sidoutbildning, vilket gör att vi ibland kan få lediga utrymmen på kort varsel.
4. Vi behöver en formell ST-överenskommelse, STÖK, från BCS senast tre månader före starten. Vi är tacksamma för om ni ser till att detta ordnas, så att vi slipper jaga STÖKar. I denna ska framgå alla kända faktorer som vi kan behöva beakta vid schemalaggningsen, som t ex utbildningar, deltidstjänstgöring och liknande. Vi inser att det kan tillkomma ytterligare frånvaro även senare och är då tacksamma för så tidig information som möjligt. Ju tidigare vi får dina önskemål desto större chans har vi att ordna det.
5. Utöver att skriva in känd frånvaro i STÖKen vill vi att ni meddelar oss per mail så tidigt som möjligt, för att öka våra möjligheter att bevilja önskad ledighet. Att i STÖKen skriva in ledigheter utan att alls ha kommunicerat dem till oss dessförinnan försvårar vår planering.
6. Har vi per e-post överenskommit om sidoutbildning en viss tid reserverar vi det utrymmet i schemat. Det innebär att om du ändrar dig och inte avser komma så behöver du snarast möjligt meddela oss. Utebliven STÖK räcker alltså inte som avbokning.

Dokumentnamn

Regnr

Gäller fr.o.m
2016-10-27

Handläggare

Godkänd/signatur

Ersätter tidigare dokument

7. Beträffande frånvaro under tjänstgöringen har vi en informell överenskommelse med verksamhetschef och studierektor hos er att grundutbildning i psykoterapi och METIS/SK-kurser är ok under tjänstgöringsperioden, men att övriga utbildningar ska minimeras för att tjänstgöringen här inte ska bli alltför splittrad. Självklart kan man alltid framföra önskemål, men det är alltså inte så att man bara kan ”informera” om frånvaro av olika skäl; jag behöver värdera möjligheterna på samma sätt som när det gäller alla andra underläkare. Beträffande utbildningsönskemål förutsätter jag att ni alltid först förankrat dem med er studierektor.
8. Ledighetsäskanden ställs till undertecknad. Om möjligt ber jag att du först frågar berörd överläkare hur hen ställer sig till önskemålet och sedan bifogar dennes åsikt i din ledighetsförfrågan.
9. Jourtjänstgöring utanför kontorstid ingår inte i tjänstgöringen. Det händer att vi kan uppbåda utrymme i journalschemat för den som är intresserad, men det är alltså inte det vanliga. Du får i princip inte heller gå jour på BCS under tjänstgöringen här, **men** om det sker på tider som inte medför behov av jourkomplett från tjänstgöringen här dagen efter så lägger jag mig inte i det. Jourkomplettighet intjänad vid BCS får inte tas ut under tjänstgöringen vid NSP.
10. Vi har skrivit en allmän information för underläkare om att arbeta vid NSP som vi vill att du tar del av senast i samband med starten. Där finns en hel del värdefull information för dig, och vi behöver kunna lita på att du är införstådd med innehållet. [Information till underläkare vid NSP](#).
11. Vid alla frågor är du naturligtvis hjärtligt välkommen att kontakta någon av oss för ytterligare information och samråd.

Välkommen till oss!

Michael Rangne, underläkarchef, michael.rangne@sll.se, 08-123 492 76

Anna-Karin Eriksson, personaladministratör, anna-karin.eriksson@sll.se, 08-123 492 48

Dokumentnamn

Regnr

Gäller fr.o.m
2016-10-27

Handläggare

Godkänd/signatur

Ersätter tidigare dokument